



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



CERTIFICATO N. 50 100 14484

## I.S.I.S. Nautico "Tomaso di Savoia Duca di Genova - L. Galvani"

Dirigenza e Sede amministrativa P.zza Hortis, 1 - 34123 Trieste  
Tel. 040 300888 - 300683 Fax 040 3798969  
Sede di Via Campanelle 266 – 34149 Trieste  
Tel. 040 395565 – Fax 0403798958  
C.F. 80017410327 Partita Iva: 01017760321  
e-mail: [tsis00200t@istruzione.it](mailto:tsis00200t@istruzione.it) - [tsis00200t@pec.istruzione.it](mailto:tsis00200t@pec.istruzione.it)

### Circolare n° 525

**Ai docenti**

**Agli alunni del biennio**

**Alle famiglie degli alunni del biennio**

**Sede di piazza Hortis**

**Al personale ATA**

**Sito**

#### **Oggetto: Restituzione libri in comodato a.s. 2018/2019.**

Si comunica, alle famiglie e agli studenti delle classi prime e seconde, che la restituzione dei libri in comodato per il corrente anno scolastico avverrà nei giorni di seguito indicati:

#### **Sede di piazza Hortis, 1**

**Mercoledì 12 giugno 2019 dalle ore 9.00 alle ore 13.00**

**Giovedì 13 giugno 2019 dalle ore 15.00 alle ore 17.30**

I libri ricevuti in comodato dovranno essere restituiti con i relativi allegati o CD, senza sottolineature o evidenziazioni, senza appunti scritti a penna e/o in matita e in buono stato di conservazione, come al momento della consegna.

I libri saranno sottoposti alla verifica sullo stato di conservazione da parte del personale addetto, come previsto dal regolamento.

**Per quanti invece volessero avvalersi della facoltà di riscatto si rammenta che la cauzione già versata è pari alla somma dovuta.**

**N.B. La restituzione può avvenire esclusivamente nei giorni sopra indicati, pertanto, la mancata restituzione nei termini prefissati comporta il riscatto automatico dei libri, a meno che non sia stato fissato precedentemente un appuntamento con il personale addetto. Per il rimborso è obbligatorio comunicare, all'atto della riconsegna, le coordinate del conto corrente (IBAN) e le generalità anagrafiche del titolare del conto corrente per l'eventuale accredito.**

Trieste, 15 maggio 2019

Il Dirigente Scolastico  
Donatella Bigotti